



PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM SZENTÁGOTHAJ JÁNOS KUTATÓKÖZPONT

PTE /142346-1/2021

1/2021. ELNÖKI UTASÍTÁS

A Pécsi Tudományegyetem Core Facility kutatási szolgáltatási infrastruktúrájának működésére vonatkozó eljárásrendjéről

Az eljárásrend célja

- (1) A Pécsi Tudományegyetem (PTE) Szentágotthai János Kutatóközpontja (SzKK) a kutatási eszközállományának egy részét központi kutatást támogató laboratóriumként (*Core Facility/CF*) működteti. A nevesített központi infrastruktúra ezen eljárásrendben foglalt feltételek szerint hozzáférhető az egyetem kutatói, illetve külső egyetemi, akadémiai és ipari partnerek számára is.
(2) Ezt a módszertant és működési modellt egyre több más egyetemi karon/szervezetben működő facilitás tekinti követendőnek. Jelen szabályzó az önkéntes csatlakozók részére is érvényes.
- Az eljárásrend célja az SzKK-ban és az önkéntesen csatlakozó CF-eket működtető szervezetekben működtetett kutatási infrastruktúra és eszközállomány, az alaptevékenységet nem gátló módon történő hatékony és átlátható használatának biztosítása, kihasználtságának növelése.
- Az eljárásrend által nem szabályozott kérdésekben a PTE 4/2017 sz. rektori-kancellári utasítás a kutatás-fejlesztési vállalkozási tevékenységek körében kötendő szerződések eljárásrendjéről (Szerződéskötési Eljárásrend), valamint a Pécsi Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának 36. számú melléklete „Szabályzat a tudományos kutatási és fejlesztési tevékenységről” (Szabályzat) rendelkezései az irányadók.

Az eljárásrend hatálya

- (1) Az eljárásrend személyi hatálya kiterjed
 - a PTE-vel közalkalmazotti jogviszonyban, illetve a PTE-vel munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyekre, beleértve a PTE kutatási tevékenységet végző vendégkutatókat, a PTE-vel hallgatói jogviszonyban álló személyekre, valamint a doktori képzésben és a doktori fokozatszerzési eljárásban részt vevőkre, PTE-vel fennálló szerződéses jogviszony alapján tudományos vagy kutatási tevékenységet folytató személyekre, akik az Egyetem területén kutatási, szolgáltatási, vállalkozási tevékenységében érintettek,
 - az Egyetem kutatási infrastruktúráját használó és működtető gazdálkodó szervezetekre és személyekre.



email: corefacility@szkk.pte.hu tel.: 0672/501500

7624 Pécs, Ifjúság útja 20. webcím: szkk.pte.hu

- (2) Az eljárásrend tárgyi hatálya mind az SzKK, mind más szervezetekben működő önkéntesen csatlakozó CF-k tudományos kutatási és fejlesztési tevékenységeikre terjed ki.

- Kisállat képalkotás
- Genomika és bioinformatika
- Nano-bio-imaging
- Flow citometria
- Tömegspektrometria
- Szövettan és fénymikroszkópia
- Kísérleti állatház
- Sejt és szövettenyésztés
- Biobank
- 3D nyomtatás

Az adott Core Facility vezetésével kapcsolatos feladatokat az SzKK SZMSZ alapján kinevezett Core Facility vezetője látja el, a továbbiakban: „CF vezető”.

A CF működési modellhez csatlakozó szervezetekben működő core facility-k meghatározzák a facilitás műszerparkját és kijelölik a facilitás vezetőjét. Erről tájékoztatják a CF Koordinátort, aki koordinálja az összes CF működését.

- (3) CF vezetők feladatai:

- CF-k szolgáltatásainak kialakítása és műszerkihasználásának menedzselése,
- CF-k működéséhez szükséges adminisztrációs feladatok elvégzése,
- CF működésével kapcsolatos szükséges beszámolók elkészítése a CF koordinátor és a szervezeti egység vezetője részére,
- folyamatos kapcsolattartás a CF koordinátorral,
- adatszolgáltatás CF koordinátor részére.

- (4) *Core Facility Koordinátor (CF Koordinátor):* az SzKK elnöke által megbízott személyként látja el az alábbi feladatokat:

- a CF vezetők munkájának folyamatosan koordinálása, kapcsolattartás a CF vezetőkkel,
- CF-k működése értékelési rendszerének kidolgozása, rendszeres értékelése,
- vállalati kapcsolattartás támogatása, koordinálása,
- CF-ket érintő pályázatok koordinálása,
- láthatóság növekedését célzó intézkedések irányítása,
- CF-k koordinációjával kapcsolatos adminisztráció,
- CF műszerek használatával kapcsolatos SOP-k irányítása,
- CF beszámolók koordinálása, ellenőrzése.

- (5) A CF koordinátor e-mail elérhetősége: corefacility@szkk.pte.hu

5. A kutatási infrastruktúra igénybevételének típusai

(1) SzKK-n és a CF-et működtető szervezeteken belüli szakmai együttműködés

A szakmai együttműködés során az kutatócsoportok, illetve a kutatócsoport tagjaként tudományos vagy kutatási tevékenységet folytató személy CF igénybevételével kutatás-

fejlesztési tevékenységet végez másik kutatócsoport számára biztosított eszköz, műszer, felszerelés igénybevételével és/vagy más kutatócsoport tagjának közreműködésével.

Az együttműködés keretében végzett kutatási tevékenység elszámolása során legfeljebb az önköltség kerülhet felszámításra. Az érintett szervezetek kutatócsoportjai elsőbbséget élveznek a szolgáltatások igénybevételére. Az együttműködésre vonatkozóan szerződés megkötésére nincs szükség, a CF vezető az Együttműködési megállapodást kitöltve, aláírva juttatják el a CF Koordinátorhoz a 7. pontban foglaltaknak megfelelően.

Amennyiben a szervezeten belüli együttműködés eredményeképpen közös tudományos publikáció elkészítésére kerül sor, akkor kötelezően feltüntetésre kerül a köszönetnyilvánítás a 7.(4)/h pontban foglaltaknak megfelelően, valamint tudományos érték hozzáadása esetén a közreműködők társszerzőként kerülnek feltüntetésre. A közreműködők szerzőségének feltüntetése az együttműködési megállapodásban történik, a szolgáltatással kapcsolatos, illetve azt meghaladó szakmai hozzájárulás mértékének figyelembevételével.

(2) PTE-n belüli szakmai együttműködés

PTE-n belüli szakmai együttműködés során a PTE valamely szervezeti egysége, PTE által fenntartott intézmény, illetve ezekkel közalkalmazotti, valamint munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személy, hallgató, vagy PTE-vel fennálló szerződéses jogviszony alapján tudományos vagy kutatási tevékenységet folytató személy CF igénybevételével kutatás-fejlesztési tevékenységet végez.

Az egyetemi szakmai együttműködés keretében végzett kutatási tevékenység elszámolása során az önköltség kerülhet felszámításra. A felek az együttműködésre vonatkozóan a „PTE-n belüli együttműködés” szerződésminta kitöltésével (beleértve a fenti elemekre vonatkozó pontos rendelkezéseket is) és aláírásával állapodnak meg. Amennyiben az együttműködés eredményeképpen közös tudományos publikáció elkészítésére kerül sor, akkor kötelezően feltüntetésre kerül a köszönetnyilvánítás a 7.(4)/h pontban foglaltaknak megfelelően, valamint tudományos érték hozzáadása esetén a közreműködők társszerzőként kerülnek feltüntetésre. A közreműködők szerzőségének feltüntetése tekintetében a szerződésben állapodnak meg a felek a szolgáltatással kapcsolatos, illetve azt meghaladó szakmai hozzájárulás mértékének figyelembevételével.

(3) Külső egyetemi vagy akadémiai partnerrel való szakmai együttműködés

Külső egyetemi vagy akadémiai partnerrel való szakmai együttműködés során a fenti (1) és (2) pontokban nem szereplő, tehát külsőnek minősülő egyetemi vagy akadémiai partner (különösen: más hazai egyetemek, vagy együttműködési megállapodás alapján külföldi egyetemek, kutatóintézetek, egyetemi-tudományos szervezetek, kutatók) végez a CF igénybevételével kutatás-fejlesztési tevékenységet.

Külső egyetemi vagy akadémiai partnerrel való együttműködés keretében végzett kutatási tevékenység elszámolása során a következő pénzügyi elemek figyelembevételére kerülhet sor:

- a) a kutatási szolgáltatás számított önköltsége,
- b) a központi rezszi összege: a nettó árbevétel 5% vagy 15%-a a Szabályzat 25. pontjában foglaltaknak megfelelően,
- c) az innovatív kutatási tevékenységek támogatására és tudáshasznosítás finanszírozására szolgáló összeg, amely a nettó árbevétel 5%-a.

Az elszámolás, pénzbeli ellenszolgáltatás kiszámítására a 6. pontban foglalt rendelkezések figyelembevételével történik.

A felek az együttműködésre vonatkozóan a „Külső egyetemi partnerrel való együttműködés” szerződésminta kitöltésével (beleértve a fenti elemekre vonatkozó pontos rendelkezéseket is) és aláírásával állapodnak meg. Amennyiben az együttműködés eredményeképpen közös tudományos publikáció elkészítésére kerül sor, akkor kötelezően feltüntetésre kerül a köszönetnyilvánítás a 7.(4)/h pontban foglaltaknak megfelelően, valamint tudományos érték hozzáadása esetén a közreműködők társszerzőként kerülnek feltüntetésre. A közreműködők szerzőségének feltüntetése tekintetében a szerződésben állapodnak meg a felek a szolgáltatással kapcsolatos, illetve azt meghaladó szakmai hozzájárulás mértékének figyelembevételével.

(4) Külső ipari partner részére nyújtott szolgáltatás

Külső ipari, üzleti partnerrel kötött szolgáltatási megbízás – az Egyetem szakmai, anyagi és erkölcsi felelősségére tekintettel – akkor vállalható el, ha

- az az alaptevékenységként meghatározott tudományterületekhez tartozó, vagy azokkal összefüggő témára vonatkozik,
- a személyi és tárgyi feltételek, infrastruktúra, engedélyek rendelkezésre állnak, vagy a megbízás keretében beszerzésre kerülnek,
- az alapfeladatok ellátását nem hátráltatja vagy korlátozza,
- a bevétel fedezi a tevékenységet terhelő összes kiadást, beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát és a megbízás keretében felmerülő menedzsment költségeket is, beleértve a központi rezsit, melynek mértéke a szerződésből származó nettó árbevétel 5% vagy 15%-a a Szabályzat 25. pontjában foglaltaknak megfelelően.

Külső szolgáltatás keretében a fenti (1), (2) és (3) pontokban nem szereplő, tehát külsőnek minősülő partnerrel történő együttműködés során a CF igénybevételével végzett kutatás-fejlesztési tevékenység elvégzésére, illetve kutatás-fejlesztési szolgáltatás igénybevételére kerül sor pénzbeli ellenszolgáltatás fejében.

Külső szakmai együttműködés keretében végzett kutatási tevékenység elszámolása során a következő elemek figyelembevételére kerülhet sor:

- a) a kutatási szolgáltatás számított önköltsége;
- b) a központi rezsik összege: a nettó árbevétel 5% vagy 15%-a a Szabályzat 25. pontjában foglaltaknak megfelelően,
- c) az innovatív kutatási tevékenységek támogatására és tudáshasznosítás finanszírozására szolgáló összeg, amely a nettó árbevétel 5%-a,
- d) piaci multiplikátor.

Az elszámolás, pénzbeli ellenszolgáltatás kiszámítására a 6. pontban foglalt rendelkezések figyelembevételével történik.

A felek a külső ipari szolgáltatásra vonatkozóan a „Külső ipari partner részére nyújtott szolgáltatás” szerződésminta kitöltésével (beleértve a fenti elemekre vonatkozó pontos rendelkezéseket is) és aláírásával állapodnak meg. Az együttműködés eredményeképpen közös tudományos publikáció elkészítésére kerülhet sor, ahol kötelezően feltüntetésre kerül a köszönetnyilvánítás a 7.(4)/h pontban foglaltaknak megfelelően, valamint tudományos érték hozzáadása esetén a közreműködők társszerzőként kerülnek feltüntetésre. A közreműködők szerzőségének feltüntetése tekintetében a szerződésben

állapodnak meg a felek a szolgáltatással kapcsolatos, illetve azt meghaladó szakmai hozzájárulás mértékének figyelembevételével.

6. Az együttműködés, szolgáltatás elszámolása és az ellenszolgáltatás mértékének meghatározása

Az ellenszolgáltatás mértékének meghatározásakor, illetve a szolgáltatási díj összegének kiszámításakor figyelembe kell venni a következőket:

- az érintett szervezeten belüli szakmai együttműködés, illetve külső szakmai együttműködés esetében az egyes típusok esetében alkalmazandó ellenszolgáltatás és szolgáltatási díj a tevékenységgel kapcsolatos költségek figyelembevételével kerül meghatározásra;
- erre való tekintettel a külső ipari partner részére nyújtott szolgáltatás esetében, az 5.(4)./(d) értelmében piaci multiplikátor alkalmazandó, melynek mértéke 1,25. A szolgáltatási díj az 5.(4)./(a-c) pontok alapján számított költség összegének ezen multiplikátorral megszorzott összege.
- az ellenszolgáltatás mértékének meghatározásakor, illetve a szolgáltatási díj kiszámításakor tekintetbe vehető az együttműködésből fakadó, a kutatócsoport, az érintett szervezet, a PTE vagy valamely szervezeti egysége számára jelentkező tudományos, szakmai előny, ilyen különösen
 - ha az SzKK, az adott CF-et működtető szervezet, és a PTE stratégiai céljaival összhangban előmozdítja azok teljesülését,
 - további közös tudományos-szakmai együttműködésre, publikációra vonatkozó megállapodás,
 - közös pályázatra vonatkozó megállapodás,
 - kutatási, kutatáshasznosítási és innovációs együttműködésre vonatkozó megállapodás
 - az SzKK, az adott CF-et működtető szervezet és PTE K+F+I tevékenységének jelentős növelésével jár, pozíciójának erősítését szolgálja,
 - az SzKK, az adott CF-et működtető szervezet és a PTE kutatási céljainak elérését segíti elő, további szellemi bázist biztosít a vállalkozói, vállalkozási készségek és képességek kapacitásbővítéséhez, fejlesztéséhez, innovációk és újítások feltárásának, fejlesztésének.

7. A kutatási szolgáltatások igénybevételének folyamata

- (1) *Igény beérkezése:* A kutatási infrastruktúra igény belső, illetve külső partner részéről érkezhetsz közvetlenül a CF-hez vagy a CF Koordinátor részére, aki haladéktalanul eljuttatja az érintett CF vezető részére. Amennyiben az igény adattartalma hiányos, a CF vezető gondoskodik róla, hogy az igény bejelentője a megfelelő adattartalommal lássa el.
- (2) *CF rendelkezésre állási vizsgálat:* Az igény megfelelő formában történő beérkezését követően az CF vezető gondoskodik róla, hogy az igény beérkezését követő 3 munkanapon belül sor kerül az igényelt szolgáltatás rendelkezésére állásának vizsgálatára, majd ennek birtokában egyeztetést kezdeményez a partnerrel.
- (3) *Árajánlat készítése:* a CF vezető az egyeztetést követően az igénybevétel típusának megfelelő tartalommal és az 5. és 6. pontban foglaltak figyelembevételével 3 napon belül elkészíti az árajánlatot és tájékoztatásul megküldi a CF koordinátor részére. Az árajánlat tartalmazza az ellenszolgáltatás mértékének (biztosítandó eszközök mennyisége, minősége), illetve az szolgáltatási díj összegének és fizetési határidejének pontos

meghatározását.

- (4) *Megrendelés, együttműködési megállapodás vagy szerződéskötés:* a partner írásos visszajelzését követően a CF vezető elkészíti a szerződést az elfogadást követő 3 munkanapon belül. Ezt követően a CF vezető elektronikus formában eljuttatja a szerződést a CF koordinátor részére, aki az 5. (3) és (4) pontokban foglalt esetekben, az érintett szervezet által kijelölt vezető által is jóváhagyott ajánlatot haladéktalanul továbbítja a KTTK részére a kitöltött és aláírt nyilatkozattal és költségtervvel együtt.

A Szerződéskötési Szabályzat értelmében szerződő felek kötelesek legalább az alábbi kérdésekben megállapodni:

- a) a kutatás/szolgáltatás tárgyának pontos és részletesen kifejtett meghatározása,
 - b) a kutatás/szolgáltatás elvárt eredményének pontos és részletesen kifejtett meghatározása,
 - c) a teljesítés határideje, mennyisége,
 - d) a vállalási díj összege az 5. pont alapján,
 - e) szellemi alkotásokról való rendelkezés (background IP/foreground IP),
 - f) titoktartás és publikálási jog,
 - g) a szakmai felelő megnevezése,
 - h) köszönetnyilvánítás: partner köteles a közös tevékenységre vonatkozó bármely publikációjában, nyilatkozatában megfelelően megjelölni, hogy a tevékenység az érintett CF igénybevételével történt, melyet a „Köszönetnyilvánítás” (angolul: „Acknowledgement”) részben az alábbi mondattal jelez: *A kutatást a Pécsi Tudományegyetem <érintett szervezet> és a Szentágotthai János Kutatóközpont <CF név>-vel kollaborációban készült.* (Angolul: *The research was performed in collaboration with the <Core Facility name> at the Szentágotthai Research Centre of the University of Pécs.*) A CF koordinátor ennek elmaradása esetében a pótlást kérheti, melyet a partner köteles haladéktalanul teljesíteni.
- (5) *Teljesítés:* a szerződés teljesítésért a CF vezető, mint szakmai felelős felel a szerződésben foglaltaknak, illetve PTE irányadó szabályainak megfelelően. A teljesítés vonatkozásában a szerződésben foglaltak az irányadók. Annak érdekében, hogy az egyes kutatás-fejlesztési eredmények megfelelően igazoltak legyenek, hogy közös kutatás esetén hitelt érdemlő módon megállapítható legyen a szellemi hozzájárulás aránya, továbbá a későbbi viták elkerülése céljából a kutatásban részt vevő személyeknek ajánlott rendszeres, jól dokumentált nyilvántartást (labornaplót) vezetni az elvégzett kutatási tevékenységekről.
- (6) *Számlázás/Fizetés:* a PTE vonatkozó szabályzatában foglaltak szerint
- (7) *Folyamat lezárása:* a szerződéses folyamat lezárása a teljes körű pénzügyi elszámolást követően a szakmai felelős partnerhez, CF Koordinátornak, valamint a KTTK-hoz eljuttatott írásos nyilatkozatával történik, amely tartalmazza a partner megnevezését, az együttműködés időtartamát, a kutatási tevékenység eredményét és a pénzügyi elszámolás adatait.

8. A CF laboratóriumok teljesítményértékelése

8.1 A CF Koordinátor teljesítményértékeléssel kapcsolatos feladatai

- a) A CF koordinátor évente elvégzi a központi kutatást támogató laboratóriumainak értékelését a 8.2 és 8.3-ban foglaltak szempontok alapján. Az értékeléshez szükséges alapadatokat a CF vezetők biztosítják. A Kutatóközpontban működő Nemzetközi Tudományos Tanácsadó Testület kiemelt feladata a CF-ek működésének figyelemmel kísérése és teljesítményértékelése. Javasataikkal támogatják a CF-ek fejlesztését. Az SZKK vezetése a Nemzetközi Tudományos Tanácsadó Testület tagjai közé olyan szakteknétyeket hív meg, akik releváns szakmai tapasztalattal rendelkeznek a CF-ek értékelésében.
- b) A CF Koordinátor a Tanács tagjait bevonja az értékelés folyamatába.
- c) A CF Koordinátor az elkészült értékelések alapján beszámol az értékelések eredményéről az elnöknek a Tudományos Tanácsnak, valamint az Egyetem vezetésének.
- d) A CF vezetők igény szerint az érintett szervezetek vezetői részére is eljuttatják beszámolóikat.

8.2 Teljesítménymutatók CF laboratóriumok részére

- Kialakított kollaborációk és projektek száma; ennek igazolásához kollaborációs együttműködések írásos igazolása szükséges.
- Kollaborációs publikációk száma, ennek igazolásához a CF munkatársainak szerepelniük kell szerzők között vagy a publikáció köszönetnyilvánításában az adott a CF-nek szerepelnie kell.
- Részvétel a hazai és nemzetközi infrastrukturális hálózatok tevékenységében.
- Összes pályázati aktivitás a beszámolási periódus alatt (Pályázatok száma, bevétele, társkutató/vezető kutató megjelölés); külön a saját témavezetéssel futó pályázat(ok) és a CF más pályázatokban való szereplése.
- Kollaborációs K+F+I tevékenységből származó bevételek.

8.3 Teljesítménymutatók számításának tényezői a CF laboratóriumok részére

- Kialakított kollaborációk és projektek száma (kollaborációs együttműködések aláírása esetén). Maximális pontszám: 30.
 - o Akadémiai kollaborációk (projektek) száma: 1x
 - o Piaci kollaborációk (projektek) száma: 2x
- Kollaborációs publikációk száma. Minősített szerzőségnek a CF tagjainak első, utolsó ill. levelező szerzősége értendő. Maximális pontszám: 30.
 - o Publikációk száma köszönetnyilvánításban való szereplés esetén: 1x
 - o Publikációk száma a CF tagjainak szerzősége esetén: 2x
 - o Publikációk száma minősített szerzőség esetén: 3x
- Részvétel a hazai és nemzetközi infrastrukturális hálózatok tevékenységében. Maximális pontszám: 5.
 - o Vezetői tevékenység nemzetközi infrastrukturális hálózatokban 4x
 - o Vezetői tevékenység hazai infrastrukturális hálózatokban 3x

- Részvétel nemzetközi infrastrukturális hálózatokban 2x
- Részvétel hazai infrastrukturális hálózatokban 1x
- Pályázati aktivitás. Maximális pontszám: 10.
 - Új beadott pályázatok száma vezetőként 4x
 - Új beadott pályázatok száma partnerként 3x
 - Futó pályázatokban való részvétel száma vezetőként 2x
 - Futó pályázatokban való részvétel száma partnerként 1x
- Kollaborációs K+F+I tevékenységből származó bevételek. Maximális pontszám: 25.
 - Bevétel 1x / 1 millió HUF

9. A közös publikációra vonatkozó szabályok

- (1) Publikáció alatt értendő, ha az együttműködő partner a közös tevékenység során keletkezett információt, eredményt nyilvánosan közli, függetlenül attól, hogy a publikálásra milyen közvetítő médián keresztül kerül sor.
- (2) Amennyiben a szolgáltatást igénybe vevő partner az eljárásrend hatálya alá tartozó közös tevékenységgel kapcsolatban publikálni kíván, előtte köteles egy előzetesen elkészített, végleges tervezetet megküldeni ellenőrzés céljából az érintett CF vezető részére. A CF vezető 5 napon belül kérheti a tervezet módosítását vagy törlését jogosultságának mértékében.

2021. december 22.

Prof. Dr. Belyes Zsuzsanna
elnök

